

# 天 理 市 郵 便 入 札 説 明 書

令和 7 年 8 月 1 日版

天理市では、入札や契約の透明性の確保及び公正な競争を目的に、入札の一部について郵便入札を実施しています。

本説明書及び天理市郵便入札実施要領をご参照いただき、間違いの無いように入札していただきますようお願いいたします。

## 1. 郵便入札

郵便入札を執行する場合、入札公告や入札通知書において、郵便入札であることが明記されております。

### (1) 仕様書について

仕様書については、入札通知書と同封、もしくは入札担当課のホームページ内でダウンロードできます。

(入札公告又は入札通知書の内容をご確認ください。)

※ダウンロードによる場合に、天理市が指定するパスワードが必要となる場合があります。

### (2) 仕様書に関する質問書の提出及び回答について

仕様書に関する質問書の提出及び回答方法については、入札公告又は仕様書等をご参照ください。

入札担当課が指定する様式を使用してください。

※同じ様式であれば、貴社で作成したものでも可とします。

※質問が無い場合は、質問書の提出は不要です。

## 2. 入札書について

### (1) 入札書の様式について

入札担当課が指定する様式を使用してください。

※同じ様式であれば、貴社で作成したものでも可とします。

### (2) 入札書記載金額について

消費税及び地方消費税に係る金額を除いた額を入札書に記載してください。

※金額の先頭には、「¥」を記載してください。

(3) 入札書の日付について

入札書に記載する日付は、当該入札の「開札日」になります。

入札公告、入札通知書をよくご確認のうえ、記載してください。

※入札書作成日や郵便局への差出日ではないので、ご注意ください。

(4) 代表者名等及び印鑑について

入札書には、会社の所在地（住所）、商号（名称）及び代表者氏名を記載し、入札参加資格審査申請時に届け出た「使用印鑑」を押印してください。

(5) 入札書の宛先について

「 天理市長 並河 健 」宛で記載願います。

3. 入札回数等について

(1) 入札執行回数は初度のみの1回としますが、落札者がいないときは、1回限り、再度入札を行うものとします。

(2) 再度入札の詳細については、初度入札の執行後に連絡します。

4. 郵便入札の方法について

詳細は、「天理市郵便入札実施要領」第5条をご参照ください。

中封筒及び外封筒のサイズ指定はありません。また、封筒への封印は不要です。

※到着した入札等は、書換え、差替え又は撤回をすることができません。

5. 入札の辞退について

入札を辞退する場合は、入札担当課に辞退届を提出してください。

(1) 辞退届の様式について

入札担当課が指定する様式を使用してください。

※同じ様式であれば、貴社で作成したものでも可とします。

(2) 辞退届の提出方法について

開札日の前日までに、持参又は郵送により、入札担当課に提出してください。

6. 入札の無効又は失格について

「天理市郵便入札実施要領」第9条のとおりです。

## 7. 開札について

入札の執行は、公告又は入札通知書に示した開札日時・場所において、入札担当課の職員が行います。

### (1) 開札立会いの許可について

開札の立会いを希望する場合は、開札日の前日の正午までに、電話又は直接入札担当課の窓口にご来庁いただき許可を得てください。

※開札に立会いできるのは、各入札者1名になります。

### (2) 開札立会いに伴う提出書類について

開札当日の入札執行前に、天理市郵便入札実施要領第11条に規定する「開札立会人届出書（様式第2号）」及び社員証等（名刺可）の写しを、開札場所において、入札担当課に提出してください。

※提出がない場合は、開札の立会いは認められません。

### (3) 入札執行後の開札立会人の署名について

入札執行後、開札立会人は、必ず、天理市郵便入札実施要領第11条に規定する「開札立会人署名簿（様式第3号）」に署名してください。

## 8. 落札者の決定について

入札を行った者のうち、予定価格の制限の範囲内で最低の価格を持って入札した者を落札者としします。（最低制限価格を設定している場合は、最低制限価格と予定価格の範囲内で最低の価格を持って入札した者を落札者としします。）

落札となるべき同価の入札をした者が2者以上あるときは、その場において入札担当課の職員がくじを引き、落札者（落札候補者を含む）を決定します。

※落札となるべき同価の入札をした者が、開札立会人の自社である場合は、開札立会人が自社のくじを引くものとしします。

## 9. 開札結果の公表について

開札結果は、後日、入札担当課から落札者に通知いたします。

開札結果の公表については、入札担当課までお問い合わせください。

以上