

参加表明書

年 月 日

天理市長 様

申請者 主たる事業所の所在地  
法人（団体）の名称  
代表者の氏名

令和5年7月3日付けで公表された、「天理市観光物産センター指定管理者募集要項」（以下「募集要項」という。）記載事項の全てについて同意し、募集要項に基づく募集に対して、参加の希望を表明します。

なお、弊社は募集要項に定める参加資格を有し、本書及び添付書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約いたします。

記

1. 件 名 天理市観光物産センター指定管理業務

2. 連絡先

担当者所属 :  
担当者氏名 :  
電話番号 :  
Eメール :

3. 添付書類

- 1) 団体（又は共同事業体）概要
- 2) 定款、寄附行為、規約その他これらに類する書類
- 3) 登記事項証明書（法人に限る）
- 4) 募集要項の公表日以降に発行された次の税目に係る納税証明書（直近3年度分）
  - ・法人税
  - ・消費税及び地方消費税
  - ・法人都道府県税
  - ・法人事業税・地方法人特別税
  - ・法人市町村民税
- 5) 団体の役員名簿（様式第3号）

天理市指定管理者指定申請書

年 月 日

天理市長 様

申請者 主たる事務所の所在地  
法人（団体）の名称  
代表者の氏名  
電話番号

次の施設について、指定管理者の指定を受けたいので、天理市公の施設に係る指定管理者の指定  
手続等に関する条例第3条の規定により申請します。

記

1. 施設の名称 天理市観光物産センター

2. 添付書類

- 1 財務の状況及び事業の内容を明らかにすることのできる書類（直近3年度分）
- 2 指定期間における年度ごとの事業計画書（様式第4号）
- 3 指定期間における年度ごとの施設管理に関する業務の収支予算書（様式第5号）
- 4 その他（ ）



## 天理市観光物産センター指定管理者事業計画書

## 1. 申請団体の概要

名 称			
代 表 者 名		設 立 年 月 日	年 月 日
所 在 地			
電 話 番 号		F A X	
資 本 金		職 員 数	

## 2. 現在運営している同種及び類似施設

施 設 名		
所 在 地		
業 務 内 容		
運 営 期 間	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日～ 年 月 日

## 3. 事業計画

(1) 施設の管理運営に対する基本理念について(申請団体における天理市観光物産センターの位置付けや取組みの意義など)

(2) 平等な利用の確保について(平等な利用を確保するための高齢者や障がい者、女性や子ども等多様な市民が利用しやすい環境が確保されるか)

(3) 施設の効用を最大限に発揮することについて

①基本方針や、施設の管理運営を希望する理由

②施設の適正な維持管理及び事故防止等の安全確保対策

③リスク管理に対する考え方(緊急時・災害時の体制及び対策(防災計画・行動計画)、個人情報保護、情報開示に関する考え方、)

(4) 管理を安定して行う運営体制及び組織について

①職員の配置と考え方(職名、職員数、勤務体制、組織図など)

②職員の勤務条件の考え方

③人材育成・研修体制の考え方及び研修計画

(5) 管理に関する経費の縮減及び効率運営の手法について

①維持管理業務及び事業実施業務に係る経費積算の考え方

②施設の管理運営に係る効率運営の手法

\* 上記内容を勘案し事業計画書を作成すること。

天理市観光物産センターの管理に関する業務の収支予算書 ( 年度)

(単位: 円/税込)

収 入		金 額	備 考
項 目			
収 入 合 計 (A)			
支 出		金 額	積 算 内 訳
項 目			
支 出 合 計 (B)			
収 支 (A) - (B)			

## 質 問 書

年 月 日

天理市観光物産センター指定管理者募集について、次のとおり質問します。

団 体 名	
所 在 地	
担 当 部 署 名	
担 当 者 名	
電 話 番 号	
F A X 番 号	
E - M A I L	
質 問 事 項	
質 問 内 容	

※ 質問事項は、1問につき本様式を1枚使用し、簡潔にまとめてください。