

公園での使用行為を申請される際の注意点

下記の注意事項をご確認のうえ、次ページの「公園内行為許可申請書（様式第1号）」をご記入ください。

記

1. 公園の使用の際は、公園内行為許可書を必ず携帯すること。
2. 公園内及び公園周辺にはゴミ箱はありません。ゴミ、缶等は必ず全て持ち帰り、帰る前には最終確認を行うこと。
3. 第三者とのトラブル等については、申請者が責任を持って対処すること。
4. 公園使用中は、他の来園者に配慮し、迷惑となる行為をしないこと。
5. 公園施設が起因しない事故については、申請者が責任を持って対処すること。
6. 天理市が許可する場所以外に車両等を駐車しないこと。
7. 使用行為については申請者が責任を負うものとする。
8. 申請者が、許可条件に違反したと認められるときは、使用許可を取り消すものとする。
9. 天理市より使用許可の取り消しがあった場合は、速やかに応じること。

※郵送での許可書送付をご希望の方は、切手を貼った返信用封筒をご用意ください。

※使用する日の5日前までに都市整備課へ申請書をご提出ください。それ以降に申請があった場合は公園使用をお断りすることがございます。

記入例

様式第1号（第2条関係）

公園内行為許可申請書

〇〇年 〇月 〇日

天理市長 様

申請者 住所 天理市川原城町605
(団体名 △△自治会)
(代表者) 氏名 天理 太郎 ㊟
(電話 0743 - 63 - 1001)

公園内の行為の許可を受けたいので、次のとおり申請します。

公園名	〇〇公園		
行為を行う場所又は公園施設名	〃		
行為の目的	公園内で〇〇〇〇〇を行うため。		
行為の内容	〇〇〇、△△△		
使用期間	〇〇年 〇月 〇日 午前・午後 △時から 〇〇年 〇月 〇日 午前・午後 △時まで		
使用面積	◇◇㎡	使用人数	〇〇人
備考	申請にあたっては、次の内容をご確認のうえ、 下記の□欄にレをご記入ください。 <input checked="" type="checkbox"/> 使用にあたっては、天理市都市公園条例等の 法令及び公園管理者の指示を遵守し、節度ある公園の使用を約束します。 <input checked="" type="checkbox"/> 秩序又は風俗を乱す行為や公園等を破損する 行為をしないことを約束します。		

使用面積の欄は空欄でも構いません。

※ 添付書類 公園の位置図、行為内容の分かるチラシ、資料、図面等その他市長が必要と認める書類

様式第1号（第2条関係）

公園内行為許可申請書

年 月 日

天理市長 様

申請者 住所
 (団体名)
 (代表者) 氏名 ㊟
 (電 話)

公園内の行為の許可を受けたいので、次のとおり申請します。

公 園 名			
行為を行う場所又は 公園施設名			
行為の目的			
行為の内容			
使用期間	年 月 日 午前・午後	時から	
	年 月 日 午前・午後	時まで	
使用面積	m ²	使用人数	人
備 考	申請にあたっては、次の内容をご確認のうえ、 下記の□欄にレをご記入ください。 <input type="checkbox"/> 使用にあたっては、天理市都市公園条例等の 法令及び公園管理者の指示を遵守し、節度あ る公園の使用を約束します。 <input type="checkbox"/> 秩序又は風俗を乱す行為や公園等を破損する 行為をしないことを約束します。		

※ 添付書類 公園の位置図、行為内容の分かるチラシ、資料、図面等その他市長が必要と認める書類