

## 入札説明書

令和7年6月24日付天理市公告第44号に基づく一般競争入札については、地方自治法（昭和22年法律第67号）、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）、天理市契約規則（昭和40年8月天理市規則第22号）、その他の関係法令に定めるもののほか、この入札説明書「（以下「入札説明書」という。）」によるものとします。

### 1 担当部局

〒632-8555

天理市川原城町605番地

天理市くらし文化部 市民課戸籍係

TEL 0743-63-1001

FAX 0743-63-6641

### 2 業務内容

#### (1) 業務名称

戸籍の氏名の振り仮名の届出に関する電話対応業務

#### (2) 委託内容

別紙仕様書のとおり

#### (3) 履行期間

令和7年8月18日（月）から令和7年10月31日（金）まで

※ 令和7年8月18日（月）から開始予定ですが、仮振り仮名通知書の発送等の状況により前後することがあります。

#### (4) 履行場所

別紙仕様書のとおり

### 3 入札参加資格

入札公告（令和7年6月天理市公告第44号）のとおり

#### 4 入札書類一式の交付方法

天理市公式ホームページからダウンロードしてください。

#### 5 入札参加資格の確認の申請

この入札に参加を希望する者は、次の（１）の書類を提出し、３に掲げる入札参加資格を有することの確認を受けてください。

なお、期限までに書類を提出しない者又は入札参加資格がないと認められた者は、この一般競争入札に参加することができません。

##### （１）提出書類

- ア 一般競争入札参加資格確認申請書（様式１）
- イ 暴力団等の排除に関する誓約書（様式２）
- ウ 業務履行実績調書（様式３）

##### （２）提出方法

###### ア 提出期間

令和７年６月２５日（水）から令和７年７月４日（金）までの  
土曜日・日曜日・祝日を除く平日の９時から午後５時まで

###### イ 提出場所

〒６３２－８５５５

天理市川原城町６０５番地

天理市くらし文化部 市民課戸籍係

###### ウ 提出方法

郵送又は持参とし、封筒に「一般競争入札参加資格確認申請書在中」と朱書きするようお願いします。郵送による場合は、配達記録が残る方法で期限までに必着するよう提出してください。持参の場合は、来庁予定日時について担当者宛に事前の連絡をお願いします。

##### （３）審査結果の通知

入札参加希望者から提出された申請書類により、入札参加資格の

確認を行います。資格審査の結果は、令和7年7月7日（月）以降、郵送により通知します。

なお、資格審査の結果、入札参加資格がないと認められた入札参加希望者は、通知を受けた日から7日以内に天理市に対しその理由について書面により説明を求めることができます。

#### (4) 申請書類等について

ア 申請書類の作成及び提出にかかる費用は、提出者の負担とします。

イ 提出された申請書類は返却いたしません。また、提出された申請書類は、入札参加資格の確認以外には無断で使用しません。

ウ 提出期限日以後における申請書類の差替え及び再提出は認めません。

## 6 質問及び回答

(1) 本説明書及び仕様書等に対する質問がある場合は、次に定めるところにより受け付けます。

#### ア 受付期間

入札公告の日から令和7年7月2日（水）正午まで

#### イ 提出方法

質問の内容を簡潔にまとめ、電子メール又はFAXにより提出してください。（「質問書」のワードデータを添付ファイルとして送信してください。）

#### ウ 提出先

天理市くらし文化部 市民課戸籍係

電子メール [siminn@city.tenri.nara.jp](mailto:siminn@city.tenri.nara.jp)

(2) 回答については、令和7年7月4日（金）から天理市のホームページ（くらし文化部市民課戸籍係）で公表します。なお、質問がない場合は掲載しません。

## 7 入札書の提出

### (1) 入札書の提出

ア 提出期限 令和7年7月16日（水）正午必着

イ 提出先

天理市川原城町605番地

天理市くらし文化部市民課戸籍係

ウ 提出方法

一般書留郵便で郵送してください。

### (2) 入札書の書き方

ア 郵送方法

入札書に必要事項を記入の上、押印してください。入札書は天理市の指定用紙（様式4）を使用し、入札書をホームページに掲載している【入札書提出用の封筒記載方法】に従って作成した封筒に入れて、上記期間内に郵送してください。入札書を入れた内封筒の表面には、「戸籍の氏名の振り仮名の届出に関する電話対応業務」と記載してください。

なお、理由の如何に関わらず、提出された入札書の引き換え、変更及び取り消しはできません。

※上記以外の方法（普通郵便、持参など）でした入札は受理しません。

イ 入札書の書き方

① 入札書には、入札者本人の住所・氏名を記入の上、押印してください。

② 入札書への金額の記入は、アラビア数字の字体を使用し、最初の数字の前に¥マークを記入してください。

③ 入札書は消費税及び地方消費税を含まない金額を記入してください。なお、落札金額及び契約金額は入札書に消費税及び地方消費税を含めた金額です。

④ 入札の日付は、入札（開札）日を記入してください。

⑤ 入札書はボールペン又は万年筆で記入してください。

## ウ 到着期限の厳守

- ① 入札書の到着期限は、(1)に記載のとおりとします。
- ② 入札参加者が入札書を送付しなかったとき又は入札書が到着期日までに到着しなかったときは、入札を辞退したものとみなします。

## 8 入札及び開札

到着した入札書は、開札の日時まで開封せずに保管します。開札は以下の日時及び場所にて行います。

### (1) 日時

令和7年7月16日(水) 午後1時

### (2) 場所

天理市川原城町605番地

天理市役所 3階333会議室

## 9 落札者の決定方法

- (1) 予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とします。
- (2) 落札者となるべき同価格の入札をしたものが2者以上である場合はくじによって落札者を決定します。この場合において、落札者となるべき同価格を入札したものは、くじを引くことを辞退することができないものとします。市が指定した市職員が当該入札者に代わってくじを引き、落札者を決定します。
- (3) 開札結果は、開札後速やかに市のホームページ(くらし文化都市市民課戸籍係)公表します。

## 10 入札の無効

入札公告(令和7年6月天理市公告第44号)「8 入札の無効」のいずれかに該当する入札は無効とします。

## 11 その他

- (1) 入札者は、開札に任意で立ち合うことができます。立会の人数は、各入札者につき1名限りとします。立会に参加する人は受付で身分証明書を提示してください。同人が入札者の代理人である場合は、併せて委任状（様式は任意）を提出してください。
- (2) 開札立会の受付は、開札時刻の10分前から行います。