

自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項

※該当する□にチェックを入れてください。

□個人	住 所	〒 —			
	(フリガナ)				
	氏 名				
生 年 月 日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性		
□法人	法人所在地	〒 —			
	(フリガナ)				
	法人名称				
役 員	別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」のとおり				

【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者がいる場合は、本書面の提出が必要です(複数いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。)
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人である場合は、別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」(様式⑧)及び「法人の役員を証する書面(商業登記簿に係る登記事項証明書等)」の提出が必要です。
- 3 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 4 **提出後の陳述書(別紙を含む。)の訂正や追完はできません。**
- 5 入札者(買受申込者)が宅地建物取引業又は債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けたことを証明する文書(宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証)の写しを提出してください。

(記載例)

【陳述書別紙】

【記載例】自己の計算において入札等をさせようとする者が個人の場合

自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項

※該当する□にチェックを入れてください。

<input checked="" type="checkbox"/> 個人	住 所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 奈良市〇〇町1丁目△△番□□号
	(フリガナ)	ナラ タロウ
	氏 名	奈良 太郎
	生 年 月 日	<input type="checkbox"/> 大正 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 ○年〇〇月〇〇日 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和
		性別 <input checked="" type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
	法人所在地	〒 —
「自己の計算において入札等をさせようとする者」が個人の場合、チェックを入れてください。		
法人名称		
	役 員	別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」のとおり

【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者がいる場合は、本書面の提出が必要です(複数いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。)
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人である場合は、別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」(様式⑧)及び「法人の役員を証する書面(商業登記簿に係る登記事項証明書等)」の提出が必要です。
- 3 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 4 **提出後の陳述書(別紙を含む。)の訂正や追完はできません。**
- 5 入札者(買受申込者)が宅地建物取引業又は債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可を受けたことを証明する文書(宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証)の写しを提出してください。

(記載例)

【記載例】自己の計算において入札等をさせようとする者が法人の場合

【陳述書別紙】

自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項

※該当する□にチェックを入れてください。

<input type="checkbox"/> 個人	住 所	〒			
「自己の計算において入札等をさせようとする者」が法人の場合、チェックを入れてください。 氏 名					
生 年 月 日		<input type="checkbox"/> 大正 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> ○年○○月○○日 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	
<input checked="" type="checkbox"/> 法人	法人所在地	〒○○○一○○○○ 奈良市○○町6丁目××番△△号			
	(フリガナ)	カブシキガイシャ○○○			
	法人名称	株式会社○○○			
	役 員	別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」とおり			

【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者がいる場合は、本書面の提出が必要です(複数いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。)。
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 自己の計算において入札等をさせようとする者が**法人**である場合は、別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」(様式⑧)及び「法人の役員を証する書面(商業登記簿に係る登記事項証明書等)」の提出が必要です。
- 3 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 4 **提出後の陳述書(別紙を含む。)の訂正や追完はできません。**
- 5 入札者(買受申込者)が宅地建物取引業又は債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けたことを証明する文書(宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証)の写しを提出してください。

自己の計算において入札等をさせようとする者（法人）の役員に関する事項

※該当する□にチェックを入れてください。

1	住 所	〒 一			
	(フリガナ)			役職	
	氏 名				
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
2	住 所	〒 一			
	(フリガナ)			役職	
	氏 名				
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
3	住 所	〒 一			
	(フリガナ)			役職	
	氏 名				
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
4	住 所	〒 一			
	(フリガナ)			役職	
	氏 名				
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
5	住 所	〒 一			
	(フリガナ)			役職	
	氏 名				
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性

【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人の場合は、本書面及び「法人の役員を証する書面(商業登記簿に係る登記事項証明書等)」の提出が必要です。
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 3 **役員全員（代表者を含む。）を記載してください。**役員が6人以上いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。
- 4 **提出後の陳述書（別紙を含む。）の訂正や追完はできません。**

(記載例)

【記載例】自己の計算において入札等をさせようとする者が法人の場合

(別紙)

自己の計算において入札等をさせようとする者（法人）の役員に関する事項

※該当する□にチェックを入れてください。

1	住 所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 奈良市〇〇町 1 丁目△△番××号		
	(フリガナ)	ヤマト タロウ	役職	代表取締役
	氏 名	大和 太郎		
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 ○年〇〇月〇〇日 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
住 所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 奈良市〇〇町 5 丁目▽▽番□□号			
住所・氏名（フリガナ）・生年月日・性別については、これらを証明する文書（住民票等）のとおり記載してください。なお、住民票等の添付は必要ありません。	(フリガナ)	ミカサ ジロウ	役職	監査役
生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 ○年〇〇月〇〇日 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	
3	住 所	〒 —		
(フリガナ)				
<p>法人の業務の執行または監査に係る権限を有する者を全員記載してください。 <small>【陳述書に記載すべき役員の範囲の例】 株式会社および有限会社：取締役、監査役、会計参与および執行役 合名会社、合資会社および合同会社：社員 その他の法人：上記役員等に準ずる者 なお、役員が法人の場合は、当該法人の役員についても陳述する必要があります。</small> </p>				
4	住 所	法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）を併せて提出してください。		
(フリガナ)				
氏 名		役職		
生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	
5	住 所	〒 —		
(フリガナ)		役職		
氏 名				
生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	

【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人の場合は、本書面及び「法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）」の提出が必要です。
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 3 **役員全員（代表者を含む。）を記載してください。** 役員が6人以上いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。
- 4 提出後の陳述書（別紙を含む。）の訂正や追完はできません。