

## 天理市「週休２日工事」実施要領

### （目的）

第１条 本要領は、建設業の働き方改革を推進するため、「週休２日工事」に関して、必要な事項を定めるものとする。

### （対象工事）

第２条 週休２日工事の対象は、「土木工事標準積算基準書 奈良県県土マネジメント部」、「土地改良工事積算基準 農林水産省」又は「下水道用設計標準歩掛表 日本下水道協会」（建築・建築設備に係る歩掛を除く）に基づき積算する天理市発注の土木工事とし、特記仕様書に明記するものとする。ただし、次に掲げる維持工事等は除くものとする。

- （１）災害復旧工事のうち、公益・人命保護のために緊急を要する工事
- （２）緊急対応工事
- （３）維持等の総価契約工事
- （４）現場閉所が困難等の週休２日工事にそぐわない工事

### （用語の定義）

第３条 この要領において、次の各号に掲げる用語の意義は、それぞれ当該各号に定めるとおりとする。

- （１）「工事着手日」とは、工事開始日以降に実際の工事のための準備作業（現場事務所の設置又は測量等）に着手する日をいう。
- （２）「完成通知日」とは、工事完成通知書の提出日をいう。
- （３）「対象期間」とは、工事着手日から完成通知日までの期間をいう（年末年始休暇６日間及び夏期休暇３日間を除く）。なお、工場製作のみを実施している期間、工事全体を一時中止している期間の

ほか、発注者が特記仕様書により事前に対象外としている内容に該当する期間(労働基準法第 33 条に該当すると認められる場合等)は含まない。

(4)「現場閉所」とは、巡回パトロールや保守点検等、現場管理上必要な作業並びに交通誘導警備業務を行う場合を除き、事務作業を含めて1日を通して現場や現場事務所が閉所された状態をいう。雨天時等により現場閉所となった場合においても現場閉所として取り扱えるものとする。ただし、資材搬入、運搬業務等の作業を行う場合は、現場閉所とはならない。

(5)週休2日とは、すべての土曜日・日曜日及び祝日を現場閉所とするものである。1週間の定義は「月曜日から日曜日まで」を基本とし、土曜日・日曜日及び祝日に代わる現場閉所日を指定する場合は同一の週で指定するものとする。代替日の閉所をもって、代替された土曜日・日曜日及び祝日が閉所されたものとみなす。また、夜間工事の場合の定義は、曜日を跨ぐため、週7回の夜間のうち、土曜日から日曜日へ跨ぐ夜間、日曜日から月曜日に跨ぐ夜間、祝日からその翌日に跨ぐ夜間で現場閉所を行うことをいう。火曜日から木曜日の祝日は、同じ週の月曜日又は金曜日に振り替え可能とする。受注者の責によらず土曜日・日曜日及び祝日に施工を行わざるを得ない場合(悪天候の影響等により平日の大部分が作業出来ない場合や地元調整で土曜日・日曜日及び祝日に作業が必要な場合等)は、事前に監督職員に通知した上で、土曜日・日曜日及び祝日に代わる現場閉所日(代替日)を指定するものとする。

(6)多様な働き方を実現する観点から変形労働時間制等を適用する場合の休日は、土曜日・日曜日及び祝日以外に計画することも可能とする。この場合、事前に監督職員に通知した上で、工期中の総

現場閉所日数が土曜日・日曜日及び祝日を現場閉所した場合と同等であることをもって週休2日が実施されたものとみなす。なお、変形労働時間制を適用する場合は、事前に施工計画書に反映した上で労働基準監督署に提出した「労使協定」、「変更した就業規則」の写しを提出することとし、現場閉所日数が土曜日・日曜日及び祝日を現場閉所した場合と比較して少ない場合も週休2日が実施されたものと見なす。

(対象工事である旨等の明示)

第4条 週休2日の対象工事である旨等の明示は、次の各号に定めるとおりとする。

(1) 発注者は、週休2日の対象工事を発注するにあたり、特記仕様書に週休2日の対象工事である旨を記載するものとする。(別紙1参照)

(2) 工事契約後、週休2日対象期間としていた期間において、災害復旧や緊急対応等の受注者の責によらず現場作業を余儀なくされる期間が生じる場合は、受発注者間で協議して現場閉所による週休2日の対象外とする作業と期間を決定することができる。

(3) やむを得ず現場閉所による週休2日の対象外とする期間を設定する場合は、必要最小限の期間とするものとする。また、現場閉所による週休2日対象外期間においては、技術者及び技能労働者が交替しながら個別に週休2日に取り組めるよう、休日確保に努めるものとする。

(実施内容)

第5条 週休2日の対象工事において、週休2日の実施内容は次の各号に定めるとおりとする。

(1) 受注者は、工事着手日までに週休2日を考慮した工程を検討し、その工程について発注者と協議を行うものとし、協議結果に基づき週休2日の実施の旨を施工計画書に記載するものとする。

(2) 受注者は、週休2日の取得計画が確認できる休日取得計画書(別紙2)(月単位を原則とする。以下「計画書」という。)を作成し、当初月は工事着手日までに、それ以降は翌月の作業開始前までに監督職員に提出し確認を受けるものとする。計画書では、対象期間内の土曜日・日曜日及び祝日はすべて休日とすることを原則とする。

(3) 受注者は前号で定めた計画書に対する休日取得実績書(別紙3)(以下「実績書」という。)を計画対象月の翌月に速やかに(土曜日及び日曜日並びに祝日を除く)発注者に提出し確認を受けるものとする。また、受注者は、建設業の働き方改革を推進する観点から、土曜日・日曜日及び祝日はすべて休日となるように努めるものとする。

(4) 受注者は工事中、現場の工事関係者及び公衆の見やすい場所に、週休2日の対象工事である旨を明示するものとする。(別紙4参照)

(5) 受注者は、工事完成図書において、工事現場に週休2日の対象工事である旨を明示した(別紙4参照)ことがわかる写真等を提示し、監督職員の確認を受けるものとする。

(工事成績評定)

第6条 発注者は週休2日の対象工事において、週休2日が達成できた場合は、工事成績評定において評価するものとする。

また、提出された工程表が週休2日の取得を前提としていないなど、明らかに受注者側に週休2日に取り組む姿勢が見られなかった

場合は、内容に応じて工事成績を減ずる措置を行うものとする。

(その他)

第7条 この要領に定めるもののほか、週休2日工事に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要領は、令和5年8月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和6年9月1日以降に起工する天理市発注の土木工事から適用する。

附 則

この要領は、令和7年9月1日以降に起工する天理市発注の土木工事から適用する。

附 則

この要領は、令和8年8月1日以降に起工する天理市発注の土木工事から適用する。

特記仕様書への記載例

第〇条 週休 2 日工事について

本工事は、週休 2 日で実施するものとする。

実施については、天理市総務部総務課入札審査室ホームページで公開している天理市「週休 2 日工事」実施要領（令和 8 年 8 月 1 日）により行うものとする。

（工事成績評定）

発注者は週休 2 日の対象工事において、週休 2 日が達成できた場合は、工事成績評定において評価するものとする。

また、提出された工程表が週休 2 日を前提としていないなど、明らかに受注者側に週休 2 日に取り組む姿勢が見られなかった場合は、内容に応じて工事成績を減ずる措置を行うものとする。

○参考記入様式

【別紙2】

休日取得計画書（ 0 月 ）

|         |  |      |   |   |
|---------|--|------|---|---|
| 工 事 名   |  | 対象期間 |   | ～ |
| 工 事 場 所 |  | 対象月  | 年 | 月 |

凡例：現場閉所日（○）、作業日（－）

|          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 日        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 曜日<br>区分 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  |
| 計画       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 実績       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

※曜日は、実際の暦に合わせて記入する。対象外期間がある場合は、明示する。

|                   |   |   |
|-------------------|---|---|
| 暦上の土・日曜日及び祝日の合計日数 |   | 日 |
| 現場閉所予定日の合計日数      | 0 | 日 |

対象月（当月）における日数を記入する。

|              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 月            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 週休2日<br>達成状況 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

凡例：週休2日を達成（○）、未達成（×）

※対象月の前月まで記入する。

| 発注者（天理市）   |             |             | 受注者   |               |
|------------|-------------|-------------|-------|---------------|
| 主 管<br>課 長 | 主 任<br>監督職員 | 一 般<br>監督職員 | 現場代理人 | 主任(監理)<br>技術者 |
|            |             |             |       |               |

○参考記入様式

【別紙3】

休日取得実績書（ 0 月 ）

|         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |  |   |  |   |           |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------|--|---|--|---|-----------|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 工 事 名   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 対象期間 |  |   |  |   |           |  |  |  |  |  |  |  | ～ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 工 事 場 所 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 対象月  |  | 年 |  | 月 | ↑ 最終月のみ記載 |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

凡例：現場閉所日（○）、作業日（－）

|          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 日        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 曜日<br>区分 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  |
| 計画       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 実績       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

※曜日は、実際の暦に合わせて記入する。対象外期間がある場合は、明示する。

|                   |   |   |
|-------------------|---|---|
| 暦上の土・日曜日及び祝日の合計日数 |   | 日 |
| 現場閉所日の合計日数        | 0 | 日 |

対象月（当月）における日数を記入する。

|              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 月            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 週休2日<br>達成状況 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

凡例：週休2日を達成（○）、未達成（×）※対象月の前月まで記入する。

|            |             |             |       |               |
|------------|-------------|-------------|-------|---------------|
| 発注者（天理市）   |             |             | 受注者   |               |
| 主 管<br>課 長 | 主 任<br>監督職員 | 一 般<br>監督職員 | 現場代理人 | 主任（監理）<br>技術者 |
|            |             |             |       |               |

ご迷惑をおかけします

天理市役所

週休2日工事

この工事は、建設現場の働き方改革を推進するため、週休2日に取り組んでいます。

令和○年○月○日まで

時間帯 ○:○○~○:○○

市道○○線 ○○工事

発注者 天理市 ○○課

電話 ○○○○-○○-○○○○

施工者 ○○建設株式会社

電話 ○○○○-○○-○○○○